

# A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara Alapszabálya

## 1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

**1.1. A köztestület neve:** Nógrád Megyei Mérnöki Kamara

**1.1.1. A köztestület rövidített neve:** NMMK

**1.2. A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara székhelye:** 3100 Salgótarján, Mártírok útja 1.

**1.3. A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara illetékességi területe:** Nógrád megye közigazgatási területe.

**1.4. A kamara pecsétje:** A pecsét kör alakú „NÓGRÁD MEGYEI MÉRNÖKI KAMARA SALGÓTARJÁN” körfelirattal, és a kör közepén a Magyarország címere.

## 2. A TAGSÁGI VISZONY ÉS A TAG JOGAI

### 2.1. A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara tagja

A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara tagjainak tagsági jogviszonya tagfelvétellel keletkezik. A tagfelvétel ügyében a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara elnöksége egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással dönt.

### 2.2. A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara tagja az lehet, aki

- a) Nógrád Megyei Mérnöki Kamara illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, magyar állampolgár, illetve a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személy, vagy
- b) a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és Magyarországon lakóhellyel vagy tartózkodási engedéllyel rendelkezik, vagy
- c) az a) és b) pont alá nem tartozó külföldi állampolgár nemzetközi egyezmény vagy viszonyosság alapján, ha a kamara tevékenységében részt kíván venni és az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja,
- d) nem áll büntetőügyben hozott ítélet alapján foglalkozástól való eltiltás hatálya alatt, illetve a büntetett előlethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól mentesült, és
- e) a kamarai felvételre jogosító, a szakterületnek megfelelő szakirányú képzést nyújtó egyetemen vagy főiskolán szerzett oklevéllel, vagy azzal egyenértékűnek elismert diplomával rendelkezik.

### 2.3. Nem vehető fel tagnak a Nógrád Megyei Mérnöki Kamarába

a) akit a kamarából kizártak, a kizárástól számított 3 évig, vagy

b) akit a bíróság cselekvőképességében részlegesen korlátozott vagy teljesen korlátozó gondnokság alá helyezett.

## **2.4. A természetes személyek tagsági viszonyai**

- a) Jogosultsággal rendelkező tag az, aki jogszabályban meghatározott, kötelező kamarai tagsághoz kötött mérnöki tevékenységet folytathat. Ez a tag a tagfelvétellel egyidejűleg automatikusan tagja lesz annak a szakmai tagozatnak, illetve tagozatoknak, amelyeket a tagfelvételi kérelmében megjelölt.
- b) Jogosultsággal nem rendelkező tag, aki
  - a területi kamarába történő felvételét kamarai tagsághoz kötött szakmagyakorlási jogosultság megállapítását mellőzve kéri, (nyilvántartott), vagy
  - kamarai tagságának fenntartása mellett a kamarai tagsághoz kötött szakmagyakorlási tevékenységet nem folytat.

## **2.5. A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara pártoló tagjai**

- a) A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara pártoló tagja lehet - kérelmére - az a természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, aki a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara, illetve annak valamely szakcsoportja céljaival egyetért, azt anyagilag támogatni kívánja és támogatási szándéka nem ütközik etikai szabályokba.
- b) A pártoló tag nem rendelkezik a természetes személy tag jogosultságaival, és nem terhelik annak kötelezettségei sem.
- c) A pártoló tagság és a támogatás elfogadásáról a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara elnöksége dönt.
- d) A támogató jogosult a „Nógrád Megyei Mérnöki Kamara Pártoló Tagja” címet viselni a támogatás nyújtásának évében

## **2.6. A kamarai tagfelvétel**

A tagfelvételi kérelmet írásban (papíron, vagy elektronikusan) kell előterjeszteni mindazon természetes személyeknek, akiknek a lakóhelye Nógrád megye közigazgatási területén található.

A Nógrád Megyei Mérnöki Kamarába való felvételtől az elnökség a törvényi feltételek igazolása után 30 napon belül határoz.

A felvételt megtagadó határozat ellen a kérelmező a kézbesítéstől számított 15 napon belül az országos kamarához fellebbezhet. A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara a kamarai tagot a területi kamarai tagfelvételével egyidejűleg felveszi abba a szakmai tagozatba, amelyeket a kérelmében megjelölt.

A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara a kamarai tagfelvételtől számított 30 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon értesíti az újonnan felvett kamarai tagot a tagságának elfogadásáról, szakmai tagozati taggá válásáról.

## **2.7. A kamarai tag jogai**

A kamarai tagok jogai a Kamarai törvényben megfogalmazottakon túlmenően, hogy

- a) tanácskozási és szavazati joggal részt vegyen a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara taggyűlésén, és ott választójogát gyakorolhassa.
- b) tanácskozási és szavazati joggal részt vegyen a szakmai tagozatok, szakcsoportok tevékenységében, és ott választójogát gyakorolhassa.
- c) tisztséget viseljen a területi és az országos kamarában, annak szakmai tagozataiba, illetve a helyi csoport(ok)ban, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró okok nem állnak fenn.
- d) küldöttnek megválasszák az országos kamara küldöttgyűlésébe.
- e) igénybe vegye a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara és az országos kamara által nyújtott szolgáltatásokat.
- f) hivatalos irataiban a tagságának tényét feltüntesse.

g) a kamara irataiba betekinhet.

## **2.8. A kamarai tag kötelezettségei**

A kamarai tag kötelezettségét a Kamarai törvény határozza meg.

Ezen belül a tag kötelezettsége különösen, hogy

- a) szakmai tevékenységét a jogszabályoknak, a hatósági előírásoknak, szakmai követelményeknek és az országos kamara által megállapított etikai szabályoknak megfelelően végezze.
- b) betartsa az alapszabályban és a szabályzatokban foglaltakat.
- c) megfizesse a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara Alapszabályában rögzített határidőig és az országos küldöttgyűlés által megállapított mértékű tagdíjat.
- d) lakcímét annak megváltozását követően 8 napon belül az elnökséghez bejelentse.

## **2.9. A kamarai tagság megszűnése**

A kamarai tagság megszűnik

- a) a tagság lemondásával, illetve a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara elnöksége által, a tag kérésére felfüggesztett tagsági viszony esetén legfeljebb 5 évi időtartam elteltével.
- b) a tag fegyelmi határozattal történő kizárásával.
- c) a tag foglalkozástól való eltiltásával.
- d) a tag halálával.
- e) ha a tagot a bíróság cselekvőképességében részlegesen korlátozott vagy teljesen korlátozó gondnokság alá helyezte.
- f) jogerős megszüntető határozattal, ha a tagnak a tagsági viszonya alatt egyévi tagdíjat meghaladó hátraléka halmozódik fel.

## **3. KÖZTESTÜLET LÉTREJÖTTE ÉS JOGÁLLÁSA**

- a) A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara Nógrád megye közigazgatási területén a tervező- és szakértő mérnökök, valamint építészek szakmai kamaráiról szóló 1996. évi LVIII. tv. és az egyéb irányadó jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörrel rendelkező köztestület, amely önkormányzattal és nyilvántartott tagsággal rendelkezik.
- b) A Nógrád Megyei Mérnöki Kamarát a Nógrád Megyei Bíróság P.60016/1997/2 sorszám és Pk.21/1997 sz. lajstromszám alatt nyilvántartásba vette. A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara a bírósági nyilvántartásba vétellel jött létre, az Alapszabály elfogadásának 1996. november 26. napjára visszaható hatállyal.
- c) A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara pártpolitikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt és tőlük anyagi támogatást nem fogad el, országgyűlési képviselői, megyei- és települési önkormányzati választásokra jelöltet nem állít.
- d) A mindenkori tisztségviselők személyében bekövetkezett változás nem igényli az Alapszabály taggyűlés általi módosítását.

## **4. NÓGRÁD MEGYEI MÉRNÖKI KAMARA FELADATA ÉS TEVÉKENYSÉGE**

### **4.1. Közfeladatok**

A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara közfadatait az 1996. évi LVIII. törvény (Kamarai törvény) rögzíti.

### **4.2. Érdekképviselési feladatok**

A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara célja és feladata a mérnökök szakmai érdekképviselete, érdekérvényesítése és érdekvédelme, a társadalom számára pedig a jó minőségű mérnöki szolgáltatások elősegítése.

A kamara képviseli tagjainak érdekeit a hatáskörébe tartozó mérnöki tevékenységgel összefüggő ügyekben. Ennek keretében

- kapcsolatot tart a szakirányú felsőfokú oktatási intézményekkel és támogatja a felsőoktatásban tanulók és a pályakezdők szakmai gyakorlaton való részvételét.
- együttműködik a mérnöki tevékenységet érintő kérdésekben a területi építész kamarával, a területi és szomszédos megyékben, régiókban, országokban működő érdekképviseleti, szakmai tudományos és egyéb társadalmi szervezetekkel, valamint más köztestületekkel.

### **4.3. Önigazgatási feladatok**

A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara önigazgatási feladatkörében

- megalkotja és szükség szerint módosítja - a vonatkozó törvény és az országos Alapszabály keretei között - alapszabályát, mely kizárólag a taggyűlés hatásköre.
- tagjaival szemben - első fokon - etikai-fegyelmi eljárást folytat le, amely eljárás részletes szabályait a Magyar Mérnöki Kamara mindenkor hatályos Országos Etikai-fegyelmi Szabályzata tartalmazza.
- nyilvántartást vezet tagjairól, ennek során az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv., valamint a Kamarai tv. személyes adatok védelmére vonatkozó szabályai szerint jár el.
- tagjai mérnöki tevékenységével kapcsolatban egyéb szolgáltatásokat nyújt.

### **A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara további célja**

A működési területen élő mérnökök szervezése, érdekeik képviselete, politikamentes, párt független kapcsolattartás más érdekképviseleti és szakmai szervezetekkel. Tagsága társadalmi helyzetének felmérése és javaslatok kidolgozása.

Ennek érdekében,

- kapcsolattartás a Magyar Mérnöki Kamarával, és a területi kamarákkal.
- nemzetközi együttműködés keretében más országok mérnök kamaráival,
- örködni a mérnöki munkában megvalósuló műszaki, etikai, gazdasági, környezetvédelmi szempontok érvényesülésén.
- örködni a szakmai illetékesség és a szakmai színvonal érvényesülésén.
- figyelemmel kíséri a mérnökök társadalmi helyzetét, anyagi, erkölcsi elismerését.
- kitüntetésre, jutalmazásra, ösztöndíjra tesz javaslatot.
- törekszik elfogadtatni a társadalommal a mérnöki munkát.
- képviseli a tagsága érdekét a Magyar Mérnöki Kamarában, és állásfoglalásokat és intézkedéseket kezdeményez a tagság kamarai ügyeiben.

A kamarai működéshez szükséges anyagi fedezetet elsődlegesen a tagok által fizetett tagdíjak, eljárási díjak és a nyilvántartottak által fizetett nyilvántartási-, eljárási díjak, regisztrációs és adminisztrációs díjak, bírságok képezik. A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara gazdasági tevékenységet csak céljai megvalósítása érdekében végezhet, bevételeit nem osztja fel, azt csak működésére, céljai elérésére, valamint szakmai elismerésre és szociális juttatásra fordíthatja.

## **5. SZOLGÁLTATÁSOK**

A kamarai tag csak a tagdíj rendezése esetén jogosult kamarai szolgáltatások igénybevételére. A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara a Magyar Mérnöki Kamarával együttműködve rendszeresen tájékoztatja tagjait.

## **6. A NÓGRÁD MEGYEI MÉRNÖKI KAMARA SZERVEZETE, HATÁSKÖRE, MŰKÖDÉSE**

### **6.1. A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara szervei**

- a) a taggyűlés,
- b) az elnökség,
- c) a felügyelő bizottság,
- d) az etikai-fegyelmi bizottság,
- e) a választási jelölő bizottság,
- f) a titkárság.

### **6.2. A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara tisztségviselői**

- a) az elnök,
- b) az alelnök,
- c) az elnökség tagjai,
- d) a titkár,
- e) a felügyelő bizottság elnöke,
- f) az etikai- fegyelmi bizottság elnöke.

### **6.3. A tisztségviselők összeférhetetlensége**

A kamarai tag az azonos kamarai szervezeten belül csak egy tisztséget tölthet be, és tisztségviselőnek csak a nyilvántartott tag választható meg.

A megválasztott elnökségi és felügyelő bizottsági tagok nem lehetnek egymás közeli hozzátartozói és nem lehetnek munkakörükben egymás alá-, és fölrendeltjei.

Nem lehet tisztségviselő az a személy, aki a kamarával a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, illetve vele szemben jogszabályban meghatározott valamely kizáró ok áll fenn.

Az összeférhetlenség kérdésében a megválasztó testület jogosult állást foglalni az etikai- és fegyelmi bizottság véleménye alapján. Az esetlegesen felmerülő összeférhetlenséget a tisztségviselő megválasztásától számított 60 napon belül meg kell szüntetni.

A kamara ügyintéző szerveinek határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a határozattal érintett jogügyletben egyébként érdekelt. Az összeférhetlenség szempontjából nem minősül előnynek a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a kamara által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott juttatás.

### **6.4. A taggyűlés, az ügyintéző szervek ülései összehívásának általános szabályai**

A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara legfőbb szerve a taggyűlés. A 8.1. pont b)-e) pontjaiban szereplő szervek a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara ügyintéző, illetve ellenőrző szervei (a továbbiakban: ügyintéző szervek).

- a) A testületi üléseket - ha a jelen alapszabály vagy más szabályzat másként nem rendelkezik - a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara elnöke hívja össze írásbeli meghívóval.

- b) A meghívó postai vagy elektronikus levélben (e-mail) is megküldhető a tagok, a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara tisztségviselői, illetve a további meghívottak részére.
- c) A meghívóban rögzíteni kell a kamarai ügyintéző szerv ülésének helyét, időpontját és napirendjét. A meghívóhoz mellékelni kell - ha szükséges - az egyes napirendi pontokhoz kapcsolódó írásos előterjesztéseket, beszámolókat, továbbá - lehetőség szerint - az egyes napirendi pontokra vonatkozó határozati javaslatokat.

## **6.5. A dokumentálásra és határozathozatalra vonatkozó általános szabályok**

- a) A taggyűlés üléséről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet a Kamara elnöke, és a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és két hitelesítő ír alá. A hitelesítők kizárólag a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara tagjai lehetnek.
- b) Az ügyintéző szervek üléseiről, egyéb bizottságok gyűléséről jegyzőkönyvet, illetve emlékeztetőt kell vezetni, amelyet a testület ülésén kijelölt tag, illetve a jegyzőkönyvvezető ír alá.
- c) A kamarai ügyintéző szervek üléseiről készült jegyzőkönyv, emlékeztető tartalmazza a szerv döntéseinek időpontját, tartalmát és hatályát, továbbá a döntést támogatók és ellenzők számát, név szerinti szavazás vagy kérés esetén a döntést támogatók és ellenzők nevét. A jegyzőkönyv ezen túlmenően tartalmazza a hozzászólók személyét és a hozzászólások tartalmát.
- d) A 6.1. a) és b) pontban említett kamarai ügyintéző szervek határozatait folyó sorszámmal kell ellátni és azokat évente külön-külön, a meghozatal évével, hónapjával és napjával törve, a kamarai ügyintéző szerv megnevezését feltüntetve [pl. 1/2011. (V. 16.) taggyűlési határozat] kell nyilvántartani.
- e) A kamarai ügyintéző szervek határozatairól nyilvántartást kell vezetni, oly módon, hogy az ügyintéző szervek üléseinek a határozatokat is tartalmazó jegyzőkönyveinek, illetve emlékeztetőinek egy eredeti példányát nyilvántartásszerűen kezelve a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara irattárában kell elhelyezni. A nyilvántartásba vételről az ügyintéző szerv elnöke és a titkár gondoskodik.

## **6.6. Határozathozatal ülés tartása nélkül**

- a) Amennyiben jogszabály vagy a jelen Alapszabály másként nem rendelkeznek, az elnökség, a bizottságok, az egyéb csoportok ülés tartása nélkül is hozhatnak határozatot a kamarai ügyintéző szerv hatáskörébe tartozó ügyekben, kivéve az olyan ügyeket, melyekben a Kamarai törvény, vagy jelen Alapszabály az ülés tartását kötelezővé teszi.
- b) A testületi ülés tartása nélkül döntésre bocsátott határozat tervezetét írásban, a döntésre legalább három napot biztosítva kell a kamarai szerv tagjaival közölni, akik szavazatukat írásban adják le. A határozatok szavazásra bocsátása és a határozatra vonatkozó szavazatok leadása történhet elektronikus úton (e-mail) is abban az esetben, ha a kamarai ügyintéző szerv részére a tagok valamennyien előzetesen rendelkezésre bocsátották elektronikus elérhetőségük adatait (e-mail cím).
- c) A tagok az ülés tartása nélküli határozathozatal során „igen”, „nem” vagy „testületi ülés tartását kérem” szavazatot adhatnak le. Amennyiben a tagok legalább 10%-a testületi ülés tartását kéri, a testületi ülés összehívása kötelező.
- d) A testületi ülés tartása nélküli döntéshozatal során is irányadóak az adott kamarai szerv ülésének határozatképesség megállapítására és a határozattervezet elfogadásához megkívánt szavazatarányra vonatkozó rendelkezései.
- e) A testületi ülés tartása nélküli határozatot az utolsó szavazat beérkezését követő napon kell meghozottnak tekinteni. Amennyiben nem érkezik vissza minden szavazat, a határozatot a határozattervezet eldöntésére a tagok részére a b) pontban biztosított határidő elteltét követő második munkanapon kell meghozottnak tekinteni. A szavazás eredményéről a kamarai szerv vezetője a szavazó tagokat a határozat meghozatalát követő 15 napon belül írásban tájékoztatja.

## **6.7. A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara működésének nyilvánossága**

- a) A taggyűlés és az elnökség működésével, döntéseivel és döntései végrehajtásával, valamint a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara működésével, szolgáltatásai igénybevételével kapcsolatos iratokba - a személyiségi jogok és az adatvédelmi előírások figyelembevételével - bárki betekinthez, azokról saját költségén másolatot készíthet.
- b) A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara titkára - a személyiségi jogok és az adatvédelmi előírások figyelembevételével – gondoskodik a taggyűlés határozatainak a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara honlapján történő közzétételéről.
- c) A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara tevékenysége és azon belül gazdálkodása is nyilvános. Az elnök, a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara tevékenységéről és éves gazdálkodásáról beszámolót készít és elfogadásra a taggyűlés elé terjeszti.

## **6.8. A taggyűlés**

A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara legfőbb döntéshozó szerve a taggyűlés. A taggyűlést a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara szavazati joggal rendelkező tagjai alkotják.

### **6.8.1. A taggyűlés hatásköre**

- a) a törvény keretei között az Alapszabály elfogadása, módosítása.
- b) a területi kamarák egyesüléséről, szétválásáról szóló döntés.
- c) a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara elnökének, alelnökének, elnökségének és a bizottságok tagjainak, valamint póttagjainak megválasztása, visszahívása.
- d) az országos kamara küldöttgyűlésébe a választási év kezdő időpontja szerinti taglétszám alapján - a ciklus közbeni taglétszám változásától függetlenül a választási ciklusra érvényesen - az országos alapszabályban meghatározott számú tag után egy-egy küldött, valamint a pótküldöttek megválasztása.
- e) a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara éves tevékenységének, költségvetési tervének és éves költségvetési beszámolójának, valamint az ügyintéző szervek éves tevékenységéről készített beszámolóknak elfogadása.
- f) hogy a tisztségviselők részére tiszteletdíjat állapíthat meg.
- g) mindazok a feladatok, amelyeket a törvény a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

### **6.8.2. A taggyűlés összehívása**

- a) A taggyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni. A taggyűlést 30 napon belül akkor is össze kell hívni, ha ezt a tagok legalább 10%-a írásban kéri az elnöktől.
- b) A taggyűlést az elnökség határozata alapján az elnök hívja össze meghívó kiküldésével.
- c) A meghívó elküldése és a taggyűlés napja között legalább 15 napnak kell lennie. A meghívót névre szólóan kell kiküldeni. A meghívó postai vagy elektronikus levélben is megküldhető.
- d) A meghívóban rögzíteni kell a taggyűlés helyét, időpontját és napirendjét. A meghívóhoz mellékelni kell az egyes napirendi pontokhoz kapcsolódó írásos előterjesztéseket, beszámolókat, továbbá tisztségviselők választása esetén a jelöltek listáját.
- e) A taggyűlés helyét, időpontját és napirendjét a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara honlapján - a meghívó kiküldésével egyidejűleg - közzé kell tenni.

### **6.8.3. A taggyűlés határozatképessége, lebonyolítása**

- a) A taggyűlés levezető elnöke a taggyűlés által erre a funkcióra megválasztott tag, akinek személyére a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara mindenkor elnöke tesz javaslatot.
- b) A levezető elnök a taggyűlés megnyitása után megállapítja a taggyűlés határozatképességét. A taggyűlés határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele jelen van.

- c) A tagok a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara névjegyzéke alapján előkészített jelenléti ív személyes aláírásával igazolják jelenlétüket. A jegyzőkönyv elválaszthatatlan melléklete a jelenléti ív, melyet lezárása után a jegyzőkönyvvezető és a levezető elnök is aláír.
- d) A határozatképtelenség miatt megismételt, azonos napirenddel összehívott taggyűlés határozatképes, ha azon a szavazati joggal rendelkező tagok több mint 10 %-a jelen van. A határozatképtelenség miatt megismételt, azonos napirendű taggyűlés kezdete és az eredeti időpont között legalább fél órának kell eltelnie és erre a meghívóban utalni kell. A megismételt taggyűlést az eredeti taggyűlés időpontját követő 60 napon belül össze kell hívni.
- e) Amennyiben a taggyűlés határozatképes, a levezető elnök javaslatára megválasztja a jegyzőkönyvvezetőt, a jegyzőkönyv két hitelesítőjét, valamint választás esetén a szavazatszámlláló bizottság vezetőjét és két tagját. A levezető elnök, a jegyzőkönyv hitelesítői és a szavazatszámllalók kizárólag szavazati joggal rendelkező tagok lehetnek. Szavazatszámllalónak kizárólag olyan tag választható meg, aki nem jelölt.
- f) A levezető elnök ismerteti a meghívóban megküldött napirendet. A taggyűlés a napirendi pontok módosítására indítványt tehet. A napirend módosítására vonatkozó indítványokról a taggyűlés határoz. Az így módosított napirendi pontok alapján a taggyűlés megállapítja a napirendet.

#### **6.8.4. A taggyűlés határozathozatala**

- a) A taggyűlésen minden jelenlévő tag egy szavazattal rendelkezik. A taggyűlés határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza. A taggyűlésen jelen lévő tagok 2/3-ának egyetértő szavazata szükséges a 6.8.1. pont a) és b) pontjaiban szereplő kérdésekben. A jelenlévő tagok 2/3-ának egyetértő szavazata szükséges a megszűnés kimondásához és a célok módosításához.
- b) A taggyűlés a határozatait nyílt szavazással hozza meg, kivéve, ha a taggyűlés titkos szavazást rendel el. A tisztújító taggyűlésen a választás ügyében történő szavazás minden esetben írásbeli és titkos.
- c) Írásban történő titkos szavazás esetén 3 tagú szavazatszámlláló bizottságot kell választani.

### **6.9. AZ ELNÖKSÉG**

#### **6.9.1. Az elnökség tagjai**

- a) az elnök.
- b) az alelnök.
- c) 5 fő elnökségi tag.

Az elnökség tagjait a taggyűlés választja meg.

#### **6.9.2. Az elnökség feladata**

Az elnökség feladata, hogy a taggyűlések közötti időszakban - a taggyűlés határozatainak megfelelően - a kamara működését irányítja és feladatait végrehajtja, melynek keretében

- a) tevékenységével minden törvényes módon elősegíti a Nógrád megyei mérnökök érdekképviselését, mérnöki tevékenységét és annak fejlesztését
- b) elkészíti, és jóváhagyásra a taggyűlés elé terjeszti az Alapszabályt, továbbá egyéb szabályzatok tervezetét, illetve azok módosítási javaslatát.
- c) elkészíti és határozatával jóváhagyja belső szabályzatait.
- d) a Kamarai törvény, valamint ezen alapszabály rendelkezéseinek, továbbá a Magyar Mérnöki Kamara határozatainak végrehajtási rendjére Szervezeti és Működési Szabályzatot készít, illetve módosít az országos küldöttgyűlés határozatával való összhang érdekében.



- e) dönt nonprofit gazdasági társaság alapításáról, vagy abban részesedés megszerzéséről, módosításáról, illetve nonprofit gazdasági társaság vagy az abban fennálló részesedés megszüntetéséről.
- f) feladatai ellátásának segítésére állandó, időszakos, illetve 'ad hoc' munkabizottságokat hoz létre.
- g) előkészíti a taggyűlés napirendjére kerülő ügyeket.
- h) elkészíti és a taggyűlés elé terjeszti az éves költségvetési tervet.
- i) elkészíti és a taggyűlés elé terjeszti a előző éves költségvetési beszámolót.
- j) dönt helyi csoportok alakításáról, jóváhagyja ügyrendjüket.
- k) megállapítja és elfogadja saját éves munkatervét.
- l) dönt a támogató tag által a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara részére felajánlott támogatás elfogadásáról.
- m) gyakorolja a titkár felett a munkaviszony vagy megbízási jogviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos jogokat.
- n) dönt a székhely változtatásáról.
- o) egyes kiemelten fontos feladatok elvégzésére a kamarai tagok közül „kamarai biztost” nevez ki.
- p) a tervezői és szakértői jogosultságokkal, és ezek névjegyzékbe vételével kapcsolatban véleményt nyilvánít.
- r) az országos-, vagy területi kamarai, társadalmi, szakmai, érdekképviseleti szervezetekkel együttműködik.
- s) hatóságokkal kapcsolatot tart.
- t) javaslatot tesz a "Tiszteletbeli Tag" cím adományozására.
- v) a küldötteket tájékoztatja és felkészíti az MMK küldöttgyűlésén való részvételre.
- w) a kamara által alapított díj (ak) odaítéléséről dönt, valamint az egyéb szakmai díjakra javaslattételt tesz.
- x) minden egyéb feladat elvégzése, amit a taggyűlés határozata, vagy jogszabályi rendelkezés előír, illetve a taggyűlés az elnökség hatáskörébe utal.

### **6.9.3. Az elnökség létrejötte, működése, visszahívása**

- a) A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara elnökségét a taggyűlés választja.
- b) Taggyűlések közötti időszakban a vonatkozó jogszabályoknak és a taggyűlési határozatoknak megfelelően irányítja a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara működését és végrehajtja feladatait. Az elnökségi ülést az elnök, (akadályoztatása esetén az alelnök) írásban, a napirend megjelölésével hívja össze szükség szerinti gyakorisággal, de legalább negyedévente egyszer. Az ülést az elnökség két tagjának írásos kérelme alapján az elnök köteles összehívni. Az elnökségi ülésre - tanácskozási joggal - a felügyelő bizottság és az etikai-fegyelmi bizottság elnökét, az egyéb csoportok vezetőit, valamint a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara titkárát is meg kell hívni. A meghívó elküldése és az ülés napja között legalább öt napnak kell lennie. Az elnökségi ülés határozatképességéhez a tagok többségének jelenléte szükséges.
- c) Az elnökség döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Titkos szavazással hoz határozatot, ha az elnökség három tagja kéri. Az elnökség ülés tartása nélküli határozathozatalára a 6.6. pont rendelkezései az irányadók azzal, hogy a döntésre a tagoknak legalább három napot kell biztosítani.
- d) Az elnökségi ülést az elnök vezeti. Az ülések a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara tagjai részére nyilvánosak, azonban az elnökség zárt ülést is elrendelhet. Az elnökségi ülésekről jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza az elnökség döntéseinek tartalmát, időpontját, hatályát, a döntést támogatók és ellenzők arányát. A jegyzőkönyv - a titkárnál történő előzetes szándékjelzés után - megtekinthető.
- e) Az elnökség az egyes tagokat, személyeket érintő határozatait e-mail-ben és/vagy postai úton közvetlenül megküldi az érintetteknek azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus térítvény).

- f) A Nógrád Megyei Mérnöki Kamarát az elnök képviseli. Az elnökség nevében aláírásra az elnök jogosult, továbbá azok, akiket az elnökség aláírási joggal ruházott fel.
- g) Az elnökség feladatát társadalmi megbízatásként látja el, tevékenysége ellátása körében készkiadásai erejéig költségterítés illeti meg.
- h) Az elnökségi tag visszahívását a tagok 10 %-a, vagy a felügyelő bizottság kezdeményezheti, írásban indokolt javaslattal. Az elnökségi tag visszahívásáról a taggyűlés dönt.

## **6.10. AZ ELNÖK**

### **6.10.1. Az elnök**

Az elnök a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara önálló képviselőjét ellátó, a taggyűlés által megválasztott tisztségviselő.

### **6.10.2. Az elnök feladata és hatásköre**

- a) A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara nevében jogokat szerezhet és kötelezettségeket vállalhat. E jogkörét esetenként és az ügyek meghatározott körére nézve az elnökség tagjaira, vagy a titkárra átruházhatja.
- b) Gyakorolja a titkár feletti munkáltatói vagy megbízói jogokat a jogviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos jogok kivételével.
- c) Irányítja és szervezi a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara tevékenységét, a területi kamarákkal és a szakmai tagozatokkal, szakcsoportokkal való együttműködést, a vonatkozó jogszabályok és az Alapszabály keretei között.
- d) Koordinálja a kapcsolattartást a kormányhivatallal, a helyi önkormányzatokkal, kamarákkal, érdekképviselői és szakmai szervezetekkel.
- e) A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara képviselőjébe, kompetenciájába tartozó közérdekű kérdésekben nyilatkozatot jogosult kiadni, nyilatkozatairól tájékoztatja az elnökséget és az illetékes helyi csoportot.
- f) Felel a taggyűlés által elfogadott költségvetés keretei közötti jogszerű gazdálkodásért.
- g) Gondoskodik az elnökségi ülések összehívásáról, vezeti az elnökségi üléseket, feladata a tagsággal való kapcsolattartás.
- h) Évente beszámol a Taggyűlésnek.

### **6.10.3. Az elnök helyettesítési rendje, jogállása, visszahívása**

Az elnököt akadályoztatása esetén az alelnök helyettesíti. Mindkettőjük akadályoztatása esetén az elnökség által kijelölt elnökségi tag helyettesíti.

Az elnök visszahívására, az elnökségi tag visszahívására vonatkozó szabályok az irányadóak.

## **6.11. AZ ALELNÖK**

Az alelnök a taggyűlés által megválasztott tisztségviselő, aki a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara képviselőjét az elnök akadályoztatása esetén önállóan, egyébként az elnök által átruházott jogkörben látja el.

Az alelnök jogállására, feladatára, visszahívhatóságára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadóak.

## **6.12. A TITKÁRSÁG**

A titkárság a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara ügyviteli szerve, melynek vezetője a titkár. Ellátja a kamarai törvényben, az Alapszabályban, a szabályzatokban, illetve az elnökség határozataiban számára meghatározott feladatokat.

A titkárság működési rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni. A titkárság működéséről az éves rendes taggyűlésen be kell számolni.

### **6.12.1. A titkár**

A titkár a Nógrád Megyei Mérnöki Kamarával munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb (megbízási) jogviszonyban áll.

A Nógrád Megyei Mérnöki Kamarának a taggyűlés, az elnökség, az etikai-fegyelmi bizottság vagy valamely tisztségviselő kizárólagos hatáskörébe nem tartozó feladatait a titkár irányítja, illetőleg hangolja össze.

#### **A titkár feladata**

Eljár a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara hatáskörébe utalt közigazgatási ügyekben, melynek részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

## **6.13. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG**

### **6.13.1. A felügyelő bizottság létrejötte, működése**

- a) A felügyelő bizottság tagjainak száma 5 fő, a tagjait a taggyűlés választja.
- b) A felügyelő bizottság elnökét a bizottság első ülésén a tagok maguk közül választják meg. Elnöke a testület irányítását ellátó, a testület tagja által egyszerű szótöbbséggel megválasztott tisztségviselő. A felügyelő bizottság elnöke a bizottság munkájáról évente beszámol a taggyűlésnek. Kizárólagos jogkörrel irányítja a bizottság munkáját, állandó meghívottként tanácskozási joggal részt vesz az elnökség ülésein. A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.
- c) A felügyelő bizottság tagjai tevékenységükért kizárólag a taggyűlésnek tartoznak felelősséggel, és feladataik ellátása körében részükre csak a taggyűlés adhat utasítást. A felügyelő bizottsági tagok visszahívását a tagok 10%-a, valamint az elnökség írásban indokolt javaslattal kezdeményezheti. A felügyelő bizottsági tag visszahívásáról a taggyűlés dönt.
- d) A felügyelő bizottság ülését az elnöke hívja össze azzal, hogy a meghívó elküldése és az ülés napja között legalább nyolc napnak kell lennie. A tisztújítást követő első felügyelő bizottsági ülést a titkár hívja össze a tisztújítástól számított nyolc napon belüli időpontra.
- e) A felügyelő bizottsági ülés határozatképességéhez a tagok többségének jelenléte szükséges.
- f) A felügyelő bizottság döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. A felügyelő bizottság határozatot ülés tartása nélkül nem hozhat.
- g) A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre jogosult ügyintéző szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara működése során olyan jogszabálysértés vagy az érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé a vezető tisztségviselők felelősségre vonását megalapozó tény merült fel.
- h) A felügyelő bizottság jogosult taggyűlés összehívását kezdeményezni az elnökségnél. Amennyiben az elnökség a felügyelő bizottság felhívásának ésszerű határidőben nem tesz eleget, úgy kezdeményezheti a taggyűlés összehívását.
- i) Az intézkedésre jogosult ügyintéző szervet a felügyelő bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén az ügyintéző szerv összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.
- j) Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

### **6.13.2. A felügyelő bizottság feladata és hatásköre**

- a) A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara éves költségvetéséről és az éves költségvetési beszámolóról véleményt nyilvánít a taggyűlés részére.

b) Ellenőrzi a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara működését, gazdálkodását a pénzügyi számviteli rendjére vonatkozó jogszabályok, a szakmai szabályzatok, illetve a jelen Alapszabály rendelkezéseire figyelemmel.

c) A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara ügyintéző és ügyviteli szervétől, a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara tisztségviselőitől, valamint a Szakcsoportoktól minden olyan adatot, tájékoztatást megkérhet, illetve minden olyan iratot megtekinthet, amely feladatainak ellátásához szükséges. Az érintetteknek az adatokat rendelkezésre kell bocsátaniuk.

d) A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara könyveibe és irataiba betekinhet, azokat megvizsgálhatja, szükség esetén független szakértővel (könyvvizsgálóval) megvizsgálathatja.

e) Elnöke útján évente beszámol a taggyűlésnek. A taggyűlés a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara éves költségvetési tervéről és az éves költségvetési beszámolóról csak a felügyelő bizottság véleményének ismeretében dönthet.

f) Ellenőrzi a taggyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtását.

g) A taggyűlés elé terjesztés előtt megvizsgálja és véleményezi az Elnökség által a taggyűlés elé terjesztett anyagokat, Alapszabályt, illetve módosítását, az éves költségvetési tervet és éves költségvetési beszámolót, más kamarával történő egyesülést, szétválást célzó javaslatot.

h) Véleményezi a belső szabályzatokat.

i) Eljár minden olyan ügyben, mellyel a taggyűlés megbízza

## **6.14. AZ ETIKAI-FEGYELMI BIZOTTSÁG**

### **6.14.1. Az etikai-fegyelmi bizottság létrejötte, működése**

Az etikai-fegyelmi bizottság tagjainak száma 5 fő, a tagokat a taggyűlés választja.

Az etikai bizottság a Kamarai törvényben megfogalmazottak szerint végzi tevékenységét.

## **6.15. A VÁLASZTÁSI JELÖLŐ BIZOTTSÁG**

### **6.15.1. A választási jelölő bizottság létrejötte, működése, visszahívása**

a) A választási jelölő bizottság tagjaira a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara elnöksége tesz javaslatot a tagok előterjesztése alapján. A választási jelölő bizottság tagjainak száma 3 fő, a tagjait és póttagjait a taggyűlés választja. A taggyűlés a tisztújító taggyűlést követő évben választási jelölő bizottságot hoz létre. A választási jelölő bizottság állandó bizottság, megbízásának időtartama megegyezik a tisztújítás során megválasztott tisztségviselők mandátumának hosszával. A választási jelölő bizottság tagjai tevékenységükért kizárólag a taggyűlésnek tartoznak felelősséggel, és feladataik ellátása körében részükre csak a taggyűlés adhat utasítást. A választási jelölő bizottság az elnökséget tájékoztatja munkájáról.

b) A választási jelölő bizottság tagjai első ülésükön maguk közül elnököt választanak. A bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, melyet írásban rögzít.

c) A választási jelölő bizottság tagjai nem lehetnek tisztségviselők és tisztségviselő-jelöltek. Amennyiben a választási jelölő bizottság tagja tisztségviselő jelöltséget elfogad, a választási jelölő bizottsági tagsága a jelöltség elfogadásával egyidejűleg megszűnik.

d) A választási jelölő bizottság tagjainak visszahívására a felügyelő bizottság tagjainak visszahívására vonatkozó szabályok az irányadóak.

### **6.15.2. A választási jelölő bizottság feladata és hatásköre**

a) Javaslatétel a kamarai tisztségviselőkre és bizottsági tagokra (azok megbízásának lejártá előtt) a jelöltállítás megszervezése.

b) A jelölteknek a tisztség elfogadásáról szóló nyilatkozatának a beszerzése.

c) A tisztújító taggyűlésre a küldöttgyűlésre jelölőlista összeállítása.

d) Az összeállított jelölőlista taggyűlési közzététele és ismertetése, a választás előkészítésében való közreműködés.

## **6.16. HELYI CSOPORTOK**

A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara az illetékességi területén legalább 6 fő kamarai tag kezdeményezése alapján települési, térségi, munkahelyi, vagy szakmai csoport (szakcsoport) – a továbbiakban helyi csoport - alakítható, amennyiben ez a helyi, illetve ágazati érdekek képviselését és a területi kamarai feladatok megoldását elősegíti.

A helyi csoport működését ügyrendben szabályozza. Szakmai csoportot rokonszakmák közösen is létrehozhatnak.

A helyi csoport alakítását és ügyrendjét, valamint a csoport megszüntetését az elnökség hagyja jóvá.

Helyi csoport a Nógrád Megyei Építész Kamarával közösen is alakítható.

A helyi csoport az elfogadott ügyrendje szerint működik.

## **7. A VÁLASZTÁS SZABÁLYAI**

### **7.1. A választhatóság feltételei**

A Kamara tisztségviselőjének a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara bármely tagja megválasztható, aki az adott tisztségre történő megválasztását előzetesen írásban elfogadta és az összeférhetetlenségre vonatkozó nyilatkozatát megtette.

### **7.2. A megbízatás időtartama**

A tisztségviselő megbízatásának időtartama legfeljebb négy év, de a megbízatás a következő tisztújító taggyűlés napjáig szól. A tisztújító taggyűlés a tisztségviselő megválasztása előtt határozatban állapítja meg, hogy az adott tisztségviselőt milyen időtartamra választja meg. Legkésőbb a tisztségviselő megbízatásának lejáratá előtt tisztújító taggyűlést kell tartani. Ha az elnök megbízatása a megbízatás időtartama lejártán kívül eső okból szűnik meg, haladéktalanul tisztújító taggyűlést kell tartani.

### **7.3. A jelölés**

Tisztségviselő jelölésére a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara természetes személy tagjai jogosultak. A jelölőbizottság írásban legalább két hónapos határidő kitűzése mellett jelöltállításra hívja fel a tagságot.

A jelölést benyújtottnak kell tekinteni, ha a felhívásban megjelölt határidő utolsó napjáig a kamarába beérkezik (posta, e-mail, fax), ill. ha a postai ajánlott levél feladási dátuma a felhívásban megjelölt határidő 24. órájáig megtörténik.

A jelöltállítási felhívásban megjelölt határidőt követően jelöltállításra – a pótelölés kivételével - nincs lehetőség.

Pótelölésre akkor van mód, ha a jelöltlista alapján a jelöltek száma nem éri el legalább az adott választási területnek a jelen alapszabályban meghatározott taglétszámát, a jelölő bizottság a jelöltek közül a jelöltlistára a meghatározottnál kevesebb jelöltek közül is felvesz további jelölteket addig, ameddig a jelöltek száma az adott választási terület tagjainak számát legalább 1 fővel meg nem haladja.

Ha a jelöltek száma így sem éri el az adott kamara szervnek a jelen alapszabályban meghatározott taglétszámát, a jelölő bizottság pótelölésre hívja fel a tagságot.

A pótelölés határideje a felhívás elküldésétől számított 30 nap, a pótelölésre egyebekben a jelölés általános szabályait kell alkalmazni.

A taggyűlésen csak olyan jelölt kerülhet a jelölő listára, aki a jelölést előzetesen írásban elfogadta.

A taggyűlésen a jelöltek listájára további jelölt nem vehető fel.

Az elnöki, az alelnöki és az elnökségi tagra való jelölés elfogadása kiterjed arra is, hogy a jelölt NMMK küldöttként is ellátja feladatait.

#### **7.4. Tisztségviselő választás**

A tisztségviselők, illetve a küldöttek megválasztásához a taggyűlés akkor határozatképes, ha taggyűlésen megjelent, a jelenléti ívet aláíró tagok több mint fele leadta szavazatát.

- a) A tisztségviselő választást a jelölő bizottság által összeállított jelöltlista alapján a következő sorrend szerint kell lebonyolítani:
  - elnök választás,
  - alelnök választás,
  - elnökségi tagok megválasztása,
  - felügyelő bizottsági tagok megválasztása,
  - etikai-fegyelmi bizottság tagjainak megválasztása,
  - küldöttek, pótküldöttek megválasztása.
- b) Az elnök akkor tekinthető megválasztottnak, ha a jelenlévő tagok szavazatainak több mint felét megszerezte. Mindaddig, amíg egyetlen elnökjelölt sem szerzi meg a szavazatok többségét, a szavazást meg kell ismételni oly módon, hogy a következő szavazási fordulóban az előző szavazási fordulóban legkevesebb szavazatot kapott két jelöltet a jelöltségtől visszalépettnak kell tekinteni és a következő fordulóban őket a jelöltek közül mellőzni kell. Ha az eredménytelen szavazási fordulóban három elnökjelölt vett részt, a legkevesebb szavazatot kapott jelöltet kell visszalépettnak tekinteni.
- c) Az alelnök választása előtt az alelnökjelöltek eredeti listáját ki kell egészíteni azon meg nem választott elnökjelöltekkel, akik az alelnöki jelölést is vállalták. A szavazás során a jelöltek közül azon jelöltet kell megválasztottnak tekinteni, aki a legtöbb szavazatot szerezte meg. Egyenlő számú "igen" szavazat esetén a szavazást közöttük meg kell ismételni és a legtöbb "igen" szavazatot kapott jelöltet kell megválasztottnak tekinteni.
- d) Az elnökségi tagok megválasztása előtt az elnökségi tagra jelöltek eredeti listáját ki kell egészíteni azon meg nem választott alelnök jelöltekkel, akik az elnökségi tagságra jelölést is vállalták, a szavazás során azon jelölteket kell megválasztottnak tekinteni, akik a legtöbb szavazatot szereztek meg. Egyenlő számú "igen" szavazat esetén a szavazást közöttük meg kell ismételni és a legtöbb "igen" szavazatot kapott jelöltet kell megválasztottnak tekinteni.
- e) A felügyelő bizottsági és az etikai-fegyelmi bizottsági tagok választása során azokat a jelölteket kell megválasztottnak tekinteni, akik a legtöbb szavazatot szereztek meg.
- f) Küldöttnak kell tekinteni - a Magyar Mérnöki Kamara által meghatározott létszám alapján - a megválasztott elnököt, az alelnököt és a kapott szavazatok sorrendjében az elnökségi tagokat mindaddig, amíg a Magyar Mérnöki Kamara által megadott küldöttlétszámot el nem érik, azzal, hogy az elnökség további tagjai pótküldöttnak tekintendők.

#### **7.5. A tisztségviselők megbízatásának megszűnése**

A megválasztásra került tisztségviselő megbízatása megszűnik a tisztségviselő

- a) halálával,
- b) lemondásával,
- c) visszahívásával,

(A tisztségviselő visszahívását az öt megválasztó testület tagjainak (tagság) 10 %-a, vagy a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara felügyelő bizottsága indokolt írásbeli javaslattal kezdeményezheti. A visszahívásról - titkos szavazással - az a testület dönt, amelyik a tisztségviselőt megválasztotta.)

- d) megbízatása időtartamának lejártával,

e) a kamarai tagságának megszűnésével.

## **8. A NÓGRÁD MEGYEI MÉRNÖKI KAMARA GAZDÁLKODÁSA**

### **8.1. A gazdálkodás rendje**

A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara köztestületi jellegének megfelelően non-profit jelleggel a közfeladatainak körén belül gazdálkodik.

### **8.2. Nógrád Megyei Mérnöki Kamara gazdálkodása**

a) A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara a taggyűlés által egy naptári évre vonatkozóan elfogadott költségvetési terv szerint gazdálkodik.

b) A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az Alapszabályban és a jogszabályokban meghatározott tevékenységére fordítja.

A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara, vállalkozási tevékenységet csak (közhasznú) céljai megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve folytathat.

### **8.3. A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara bevételei**

A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara bevételei az alábbi forrásokból származnak.

a) A kamarai tagdíjakból.

b) Az igazgatási szolgáltatási díjakból.

c) A nyilvántartási díjakból.

d) A befizetett bírságokból, regisztrációs és adminisztrációs díjakból.

e) Egyéb bevételekből, támogatásokból, ideértve a pályázati forrásokat és az önkéntesen felajánlott hozzájárulásokat is.

Az a)-d) pontban meghatározott díjak országosan egységes mértékűek azt vagy jogszabály, vagy a Magyar Mérnöki Kamara küldöttgyűlése állapítja meg.

#### **8.3.1. A tagdíj**

Az országos küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik az éves költségvetési terv – ennek részeként az éves tagdíj rendszerének és összegének megállapítása és ebből az országos kamara részesedési arányának - meghatározása.

#### **8.3.2. Igazgatási szolgáltatási díjak**

Az igazgatási szolgáltatási díjak országosan egységes mértékűek, jogszabályi szinten vannak szabályozva. (1997. évi LXXVIII. tv. 58. §, 266/2017. (VII. 11. Korm. r. 26-27. §, 30. §, 32. §)

A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara által vezetett névjegyzékben szereplő, kamarai tagsággal nem rendelkező tervezői, illetve szakértő jogosultsággal rendelkező tagok, technikusok, valamint nyilvántartottak éves szolgáltatási díjat fizetnek.

## **9. NÓGRÁD MEGYEI MÉRNÖKI KAMARAI CÍMEK ADOMÁNYOZÁSA**

### **9.1. A „Nógrád Megyei Mérnöki Kamara Tiszteletbeli Elnöke” cím adományozása**

Az Elnökség határozati javaslata alapján a taggyűlés, „Nógrád Megyei Mérnöki Kamara Tiszteletbeli Elnöke” címet adományozhat. A címet az a volt elnök kaphatja, aki legalább két cikluson keresztül betöltötte a tisztséget, és maradandóan hozzájárult a mérnök társadalom társadalmi elismerésének megerősítéséhez.

A Nógrád Megyei Mérnök Kamara alapító elnöke: Kövesi Tibor Dezső

Az „Alapító elnök” és a „Tiszteletbeli Elnök” jogosult a cím használatára, meghívást kap a kamara rendezvényeire, valamint az elnökségi ülésekre.

## **10. TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELET**

### **10.1. Törvényességi felügyelet**

A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara tevékenysége felett az általános törvényességi felügyeletet a Kamarai tv. 38. § (1) bekezdése alapján az építésügyért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) gyakorolja. A törvényességi felügyelet nem terjed ki az olyan ügyekre, amelyekben egyébként bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásnak van helye. A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara az Alapszabályt, a szabályzatokat az elfogadásuktól számított 15 napon belül köteles megküldeni a miniszternek törvényességi felügyeleti vizsgálat céljából. A miniszter ellenőrzi, hogy az Alapszabály, a szabályzatok megfelelnek-e a jogszabályoknak. Az alapszabály nem lehet a jogszabállyal ellentétes, jogszabályba ütköző rendelkezése semmis.

A tisztségviselő megbízásának megszűnése és eredményes választás hiányában, a kamara működése törvényességének helyreállítása érdekében a miniszter a bírósághoz fordul.

A kamara közigazgatási hatósági feladatainak törvényes ellátása érdekében a miniszter, mint a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvényben foglalt szerinti felügyeleti szerv — a kamarai működés törvényességének helyreállításáig — a közigazgatási feladatok ellátására más eljáró területi kamarát jelöl ki.

Ezen időszak alatt a kamarai tagsághoz kötött mérnöki, illetve építészeti tevékenység kamarai tagság nélkül, a külön jogszabály szerinti ideiglenes névjegyzékbevitel mellett gyakorolható. A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara működése törvényességének helyreálltát követően a kamara dönt az ideiglenes névjegyzéken lévő személyek kamarai tagságáról és kamarai tagfelvétel esetén azt visszamenőleges hatállyal megállapíthatja a névjegyzéki bejegyzés véglegesítése mellett, vagy kamarai tagfelvétel megtagadása esetén a névjegyzéki bejegyzést törli.

### **10.2. Jogsértő határozatok bírósági felülvizsgálata**

Bármely tag kérheti a bíróságtól a kamara vagy annak bármely testülete által hozott határozat felülvizsgálatát, amennyiben az a kamarai törvényben, egyéb jogszabályban vagy az Alapszabályban foglalt rendelkezéseket sérti. Ezen jogosultság a Nógrád Megyei Mérnöki Kamarát is megilleti a Magyar Mérnöki Kamara vagy annak testületei által hozott határozatokkal szemben.

A perindítás előtt kötelező a sérelmezett határozat meghozatalától számított 30 napon belül, vagy ha csak később jutott tudomására, 6 hónapon belül, a sérelmezett intézkedést az adott felügyelő bizottságnál bejelenteni. Ez utóbbi határidő elmulasztása jogvesztéssel jár. Az illetékes felügyelő bizottság 30 napon belül köteles állást foglalni. Amennyiben a felülvizsgálatot kérő a felügyelő bizottsági állásfoglalást nem fogadja el, vagy a megjelölt határidő eltelt, úgy a bírósági eljárást 30 napon belül megindíthatja, a perindításnak nincs halasztó hatálya, a bíróság azonban a végrehajtást felfüggesztheti. (Kamarai tv. 40. § (1) – (6) bek.)

## **11. EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

### **11.1. A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara honlapja**

- a) A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara működteti a [www.nmmk.hu](http://www.nmmk.hu) című internetes honlapját.
- b) A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara a honlapon közzéteszi a jogszabályokban, a jelen Alapszabályban, illetve a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara szabályzataiban



meghatározott adatokat, szabályzatokat és egyéb dokumentumokat, továbbá a kamarai tagok, illetve szakmagyakorlók számára - különösen szakmájuk gyakorlását, a területi és országos kamara tevékenységében való részvételüket elősegítő - tájékoztatásokat, információkat.

- c) A Nógrád Megyei Mérnöki Kamara honlapjának működtetéséért az elnökség, illetve az általa kijelölt személy/ek felelősek.

## **11.2. Záró rendelkezés**

Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), és az egyesülési jogról, a civil szervezet működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) valamint a tervező- és szakértő mérnökök, valamint az építészek szakmai kamaráiról szóló 1996. évi LVIII. törvény rendelkezései az irányadók.

## **12. HATÁLYBALÉPÉS**

A jelen Alapszabályt a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara Taggyűlése a Nógrád Megyei Mérnöki Kamara 2018. május 15. napján tartott taggyűlésén a 7/2018. (V.15.) számú határozatával elfogadta, és az az elfogadással egyidejűleg hatályba lép.

Salgótarján, 2018. október 24.

Bózvári József  
Nógrád Megyei Mérnöki Kamara  
elnöke